



OSNOVNA ŠOLA BIZELJSKO

Bizeljska cesta 78
8259 Bizeljsko

☎ 07 45 20 335

✉ os-bizeljsko@guest.arnes.si



LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA PRI OSNOVNI ŠOLI BIZELJSKO

Šolsko leto 2024 /2025



Laura Šturbej,
pom. ravnatelj v vrtcu

Aljaž Božič,
ravnatelj

Bizeljsko, september 2024

UVOD

Na podlagi 21. člen Zakona o vrtcih, se z Letnim delovnim načrtom določi vsebine, dejavnosti, ki so potrebne za organizacijo dela in življenja v vrtcu.

Letni delovni načrt Vrtca pri OŠ Bizeljsko vsebuje:

1. VIZIJO IN POSLANSTVO VRTCA
2. ORGANIZACIJO IN POSLOVNI ČAS VRTCA
3. PROGRAM VRTCA
 - 3.1 Prednostne naloge vrtca
 - 3.2 Obogatitvene dejavnosti
 - 3.3 Dodatne dejavnosti
4. RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE
5. DELO STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV VRTCU
 - 5.1 Razporeditev strokovnih delavk glede na delovni čas
 - 5.2 Razporeditev glede na delež zaposlitve
 - 5.3 Svetovalno delo v vrtcu
 - 5.4 Delo mobilne logopedinje
 - 5.5 Delo org. preh. in zdr. higienski režim
 - 5.6 Delo pom. ravnateljice v vrtcu
 - 5.7 Tajništvo, računovodstvo
 - 5.8 Tehnično osebje
6. SODELOVANJE S STARŠI
 - 6.1 Formalne oblike sodelovanja
 - 6.2 Neformalne oblike sodelovanja
 - 6.3 Individualne oblike sodelovanja
 - 6.4 Obveznosti staršev
7. SODELOVANJE Z VZGOJNOIZOBRAŽEVALNIMI, ZDRAVSTVENIMI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI
8. MENTORSTVO
9. SODELOVANJE S ŠOLAMI, KI IZOBRAŽUJEJO DELAVCE ZA POTREBE VZGOJE PREDŠOLSKIH OTROK
10. AKTIVNOSTI ZA VKLJUČEVANJE VRTCA V OKOLJE
11. PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV VRTCA
12. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV VRTCA
13. KADROVSKE, MATERIALNE IN DRUGE POGOJE, POTREBNE ZA URESNIČITEV VZGOJNEGA PROCESA

VIZIJA

V vrtcu z majhnimi koraki razvijamo odgovorne, ustvarjalne, vedoželjne in zdrave osebnosti za življenje v prihodnosti.

Naše skupne vrednote:

SPOŠTOVANJE, ki je podlaga našim odnosom, zato se poslušamo, smo prijazni in strpni, priznavamo drugačnost in iščemo skupne rešitve. Spoštujemo naravo in okolje, zato ločujemo odpadke in skrbimo zanjo.

MEDSEBOJNA POMOČ je vodilo bivanja v vrtcu, zato spodbujamo k doseganju rezultatov, ki smo jih zmožni, k solidarnosti, k širjenju prijateljstva, ne zanemarjamo medgeneracijskega sodelovanja.

SPREMINJANJE, RAST, UČENJE je v vrtcu nujno potrebno. Iskati nove poti širjenja znanja in raziskovanja, so aktivnosti za vseživljenjsko učenje. Skrbimo za pozitivno naravnost, povemo si svoja občutenja, priznamo napake in znamo reči oprost, hvala in prosim. Razvijamo zdrav življenjski slog, pozitivno samopodobo in samozavest.

POSŁANSTVO VRTCA

Poslanstvo našega vrtca je vzgojiti otroka, ki je samostojen, radoveden, strpen, ustvarjalen, zadovoljen, z razvitimi spretnostmi in drugimi osebnostnimi lastnostmi, ki so potrebne za nadaljnji uspeh na svoji razvojni poti, v sodelovanju in v odprtem dialogu s starši.

2. ORGANIZACIJA IN POSLOVNI ČAS VRTCA

Poslovni čas vrtca je od **6. ure** zjutraj do **16. ure** popoldan.

Poslovni čas je prilagojen potrebam staršev po varstvu otroka in racionalni organizaciji dela v vrtcu. Vrtec posluje vse leto od ponedeljka do petka.

V času počitnic, ko se zmanjša število otrok v vrtcu, se skupine združujejo, zaradi racionalne organizacije dela in koriščenju letnega dopusta zaposlenih v vrtcu.

Pred tem se izvede anketa o prisotnosti otrok v vrtcu.

V šolskem letu 2024/2025 bo vrtec zaprt v petek, 29. 8. 2025. Dan je namenjen, pripravi prostorov za novo šolsko leto.

Del vrtca gostuje v dveh učilnicah OŠ Bizeljsko. Tu ima prostor oddelek II. starostne skupine in oddelek I. starostnega obdobja.

Zaradi varnosti otrok, vrtec zaklepamo ob 8.15 in odklepamo ob 14.10. Ob kasnejšem prihodu otroka v vrtec, je prehod do vrtca skozi glavni vhod šole.

Odjava prehrane je do **8. ure** zjutraj preko spletne aplikacije.

Dan v vrtcu:

6.00 – 7.45 sprejem otrok, prosta igra
7.45 – 8.15 sprejem otrok, delitev skupin
8.15 – 9.00 malica po skupinah
9.00 – 10.30 načrtovane dejavnosti po skupinah
10.30 – 11.30 bivanje na prostem;
11.30 – 12.00 kosilo
12.00 – 14.00 počitek
14.00 – 14.30 popoldanska malica
14.30 – 15.00 nadaljevanje jutranje dejavnosti, igra po željah, odhod domov
15.00 – 16.00 prosta igra, združitev skupin

Dnevni ritem je gibljiv in se prilagaja glede na skupino.

3. PROGRAM VRTCA

Glede na vpis, bomo v letošnjem šolskem letu izvajali **dnevni program**, ki traja od šest do devet ur. Program se izvaja v dopoldanskem času in zajema vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Upoštevali in izvajali bomo zapisane vsebine iz kurikuluma. Ravno tako bomo posvečali pozornost prikritemu kurikulumu, ki zajema mnoge elemente vzgojnega vplivanja na otroka, ki sicer niso opredeljeni, a so mnogokrat v obliki posredne vzgoje učinkovitejši od neposrednih dejavnosti.

Program je obogaten je z obogatitvenimi dejavnostmi, ki omogočajo v večji meri uresničevati načela predšolske vzgoje, predvsem načelo enakih možnosti za otroke in starše, upoštevanje različnosti med otroki ter pravice do izbire in drugačnosti.

Skozi program bomo uresničevali naslednje cilje po področjih dejavnosti:

1. GIBANJE

- ✓ omogočanje in spodbujanje gibalne dejavnosti otrok,
- ✓ zavedanje lastnega telesa in doživljanje ugodja v gibanju,
- ✓ omogočanje otrokom, da spoznajo svoje gibalne sposobnosti,
- ✓ izvajanje različnih elementarnih iger (lovljenje, skrivanje, rajanje,...), ki vsebujejo osnovne načine podajanja z žogo (poigravanje, kotaljenje, nošenje, podajanje, ...),
- ✓ ponazarjanje predmetov, živali, pojmov,
- ✓ ustvarjalno gibanje ob glasbeni spremljavi,
- ✓ izvajanje preprostih plesnih iger,
- ✓ hoja v naravi in naravne oblike gibanja.

2. JEZIK

- ✓ jezik kot objekt igre,
- ✓ doživljanje in spoznavanje temeljnih literarnih del za otroke,
- ✓ spodbujanje ustvarjalnosti,
- ✓ poslušanje, razumevanje in doživljanje jezika,
- ✓ spoznavanje simbolov pisnega jezika,
- ✓ igranje jezikovnih igrice, petje pesmi, pripovedovanje,
- ✓ tvorjenje prvih večbesednih stavkov ter novih besed in stavčnih vzorcev,
- ✓ seznanjanje s knjigami in spoznavanje vlog simbolov in pisnega jezika.

3. UMETNOST

- ✓ doživljanje, spoznavanje in uživanje v umetnosti,
- ✓ razvijanje estetskega zaznavanja in umetniške predstavljalnosti,
- ✓ spoznavanje posameznih umetnostnih zvrsti,
- ✓ razvijanje izražanja in komuniciranja z umetnostjo,
- ✓ spontano risanje, modeliranje, slikanje,
- ✓ raziskovanje naravne, umetne in umetniške materiale, igrače in druge stvari,
- ✓ opazovanje in sodelovanje pri izdelovanju,
- ✓ seznanjanje z različnimi umetnostmi (glasbena, likovna, plesna, dramska).

4. DRUŽBA

- ✓ doživljanje vrtca kot okolja, v katerem so enake možnosti za vključevanje v dejavnosti in vsakdanje življenje ne glede na spol, telesno in duševno, konstitucijo, nacionalno pripadnost, kulturno poreklo, veroizpoved itn.
- ✓ oblikovanje zavedanja samega sebe, lastne identitete in samospoštovanja,
- ✓ spoznavanje vrtca, objekte on okoli v bližini vrtca in pridobivanje različnih izkušenj o svetu.

5. DRUŽBA

- ✓ doživljanje in spoznavanje žive in nežive narave v njeni raznolikosti, povezanosti, stalnem spreminjanju in estetskih razsežnostih
- ✓ spoznavanje svojega telesa, življenjskega cilka ter zdravega in varnega načina življenja,
- ✓ spoznavanje snovi, prostora, časa, zvoka in svetlobe,
- ✓ bivanje v naravi in doživljanje v različnih okoljih, dnevih, letnih časih in vremenskih razmerah,
- ✓ spoznavanje časa, prostora, snovi,
- ✓ zaznavanje živih bitij z vsemi čutili, spoznavanje razlik med živo in neživo naravo, pogovor o temi
 - spoznavanje svojega telesa ter opravljanje vsakodnevne potrebe (higiena)

6. MATEMATIKA

- ✓ seznanjanje z matematiko v vsakdanjem življenju,
- ✓ razvijanje matematičnega izražanja,
- ✓ razvijanje matematičnega mišljenja,
- ✓ doživljanje matematike kot prijetne izkušnje,
- ✓ opazovanje in seznanjanje s številkami na podlagi opazovanja predmetov, igrač,
- ✓ spoznavanje prostorov (zunanjost, notranjost), spoznavanje odnosov med vzrokom in posledico,
- ✓ razlikovanje in opisovanje položajev predmetov (pod, nad, ...),
- ✓ učenje orientacije v prostoru.

3.1 VSEBINSKA PREDNOSTNA NALOGA VRTCA V ŠOLSKEM LETU 2024/2025:

Igrivo učenje: razvijanje komunikacijskih veščin preko giba in igre

GLOBALNI CILJ: zavedanje lastnega telesa in prostora doživljanje ugodja v gibanju.

CILJI:

- ✓ **načrtovati gibalne igre in njihovo uporabo pri opismenjevanju**
- ✓ **omogočiti otroku gibanje** preko dejavnosti in usvajanje osnovnih gibalnih konceptov (sprehodi, z razvijanjem naravnih oblik gibanja, zavedanje prostora, načina, spoznavanje različnih položajev in odnosov med deli lastnega telesa.

Z različnimi posebej načrtovanimi dejavnostmi, bomo urili zavedanje telesa in prostora, uporabo očesnega kontakta, pozornosti, opazovanja, zrcaljenja, izmenjave.

V skrbi za naravo upoštevamo načela EKO vrtca kot način življenja in dela

Eko pravila:

- ✓ v prostoru se primerno glasno pogovarjamo,
- ✓ skrbimo za ugašanje luči,
- ✓ dnevno se igramo zunaj in gibamo na zraku,
- ✓ sodelujemo pri urejanju igralnice in igrišča,
- ✓ vesel sem, ko poslušam druge in drugi poslušajo mene,
- ✓ s prijatelji se igram in delim igrače,
- ✓ ločujem odpadke in jih odlagam v primerne zabojnike,
- ✓ skrbim za zmanjšanje odpadkov, uporabne materiale ločujem in jih ponovno uporabim pri igri.

3.2 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Gre za dejavnosti, ki popestrijo in obogatijo vsakdanje delo v vrtcih in jih organiziramo z namenom, da bi bilo življenje v vrtcih še bogatejše in prijetnejše za otroke, starše in zaposlene. Med obogatitvene dejavnosti štejemo različne dejavnosti po interesih otrok, ki jih vodijo vzgojiteljice v okviru **rednega programa vrtca**.

DEJAVNOST	Kraj in čas izvajanja dejavnosti
Predstavitve plesnih uric	plesna šola Lukec, september 2024, Bizeljsko
Obisk predstave v okviru JSKD	Brežice, december 2024
Ogled predstave Najlepše darilo, bazar, obisk dedka mraza	OŠ Bizeljsko, 17. december 2024, gledališče Kuc Kuc
Tradicionalni slovenski zajtrk	Vrtec pri OŠ Bizeljsko, november 2024
Knjižničarka pripoveduje pravljico	Vrtec pri OŠ Bizeljsko, december 2024
Preventivni pregled zob	ZD Bizeljsko, po dogovoru z ZD
Pustno dopoldne v vrtcu	Vrtec pri OŠ Bizeljsko
Koledovanje pri smrečici	Vrtec pri OŠ Bizeljsko, december 2024
Izvajanje projekta Zeleni nahrbtnik	po dogovoru z ZPM Krško Maja Klemenčič januar 2025
Obeležitev Dneva slovenskega športa	23. september 2024
Pevski zbor	Vrtec pri OŠ Bizeljsko, predšolski otroci Nuša Jug
Delavnice ob jeseni	Vrtec pri OŠ Bizeljsko, oktober
Prižig lučk	Vrtec pri OŠ Bizeljsko, december

Sodelovali bomo v naslednjih projektih:

- ✓ **Začni mlad, tekmuje pošteno**, Atletska zveza Slovenije
- ✓ **Bralna mavrica** v sodelovanju z knjižnico Brežice
- ✓ **Bralna značka** v sodelovanju ZPM Slovenije
- ✓ **CICI vesela šola** v sodelovanju z revijo Cicido
- ✓ **Pasavček** v sodelovanju z Agencijo za varnost prometa
- ✓ **Zdravje v vrtcu** v sodelovanju z NIJZ
- ✓ **Zeleni nahrbtnik** v sodelovanju ZPM Krško
- ✓ **Tradicionalni slovenski zajtrk** v sodelovanju z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

- ✓ **Teden umetnosti v vrtcu** v sodelovanju z ZRSS
- ✓ **Mali sonček** v sodelovanju s Zavodom za šport RS
- ✓ **Knjižnica semen**, knjižnica Brežice
- ✓ **Mesec požarne varnosti**, PGD Bizeljsko

Udeležili se bomo nekaterih natečajev razpisanih med letom.

PRAZNOVANJA V SKUPINI:

- ✓ praznovanje rojstnih dni otrok
- ✓ praznovanje jeseni
- ✓ praznovanja v veselem decembru
- ✓ praznovanje pomladi

Izhodišče našega dela je **Kurikulum za vrtce**, ki je odprt nudi pestro in zanimivo ponudbo znotraj programa. Obstaja možnost, da se na podlagi dogovorov med starši in strokovnimi delavkami, kot obogatitev programa ponudi različne obiske lutkovnih in drugih skupin v vrtcu in jih starši v celoti plačajo.

NADSTANDARDNI PROGRAM

SKUPINA/ŠTEVILO OTROK	DESTINACIJA	DATUM	VODJA/MENTOR	NAMEN	PREDVIDENI STROŠKI (prevoz/vstopnina)
Skupini drugega starostnega obdobja/ 42 otrok				zaključna ekskurzija za oddelka 2. star. obdobja	

3.3 DODATNE DEJAVNOSTI

Izvajanje dodatnih dejavnosti sodi med storitveno dejavnost in ne v Kurikulum vrtca. Ne posega v program vrtca in se lahko izvaja šele takrat, ko je redni program vrtca že zaključen.

Stroške za izvedbo dodatnih dejavnosti krijejo starši sami. Dejavnosti bodo organizirane le, če bo dovolj prijav.

Ponudbo smo prejeli od:

- ✓ plesne šole LUKEC, Krško
Nosilec dejavnosti: Luka Vodlan
Kraj izvedbe: telovadnica OŠ Bizeljsko
Čas izvedbe: po dogovoru

- ✓ teniška šola
Nosilec dejavnosti: JAKA
Kraj izvedbe: telovadnica OŠ Bizeljsko
Čas izvedbe: po dogovoru

4. RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE

S 1. 9. 2024, je v Vrtec pri Osnovni šoli Bizeljsko vključenih 66 otrok. Razporejeni so v štiri oddelke. Evidenčno sta vpisana še dva otroka, ki bosta sprejeta v mesecu novembru 2024, ko dopolnita starost 11 mesecev, kar je pogoj za vključitev v vrtec.

Z januarjem 2025, se odpira nov polovični oddelek I. starostnega obdobja, kjer bo vključenih 7 otrok.

Z dvema oddelkoma, zaradi prostorske stiske v vrtcu, gostujemo v učilnicah OŠ Bizeljsko.

Oddelki na dan 1. 9. 2024:

Oblika oddelka (dnevni program)	Starost otrok	Letnik rojstva /štev. otrok po letnikih	Število otrok v skupini
ODDELEK 1. starostnega obdobja	1 – 2 let	2022/ 2 2023/10 (+2 nov.)	14
ODDELEK 2. starostnega obdobja.	4 – 5 let	2019/ 17 2020/ 4	21

Naša šola je zdrava šola. Radi se gibamo v naravi.

heterogeni			
ODDELEK 2. starostnega obdobja heterogeni	3 – 4 let	2020/ 9 2021/12	21
KOMBINIRAN ODDELEK	2 – 6 let	2021/2 2022/10	12

5. DELO STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV V VRTCU

URNIK DELA STROKOVNIH DELAVK

	1. SKUPINA PRVO STAROSTNO OBDOBJE MAJA KLEMENČIČ, KATARINA HOTKO, VITA KOLARIČ	2. SKUPINA KOMBINIRAN ODDELEK JANINA KOSTANJŠEK, KATARINA ZAGMAJSTER	3. SKUPINA DRUGO STAROSTNO OBDOBJE NUŠA JUG, LAURA ŠTURBEJ, MAJA VIDMAR	4. SKUPINA DRUGO STAROSTNO OBDOBJE BRIGITA PAVLIN, TINA BREGAR
Vita Kolarič: 7.15 – 11.15	Maja Klemenčič: 8.00 -15.00 Katarina Hotko: 7.30-15.15 Vita: 7.45-11.15	Janina Kostanjšek: 8.00-15.00 Katarina Z. 8.15-16.00	Nuša Jug: 8.15-12.48 Laura Šturbej 7.30-8.15 12.48-14.30 Maja Vidmar: 7.45-15.30	Tina B. 6.00-13.45 Brigita Pavlin: 8.30-15.30

Katarina Z. in Maja V. – TEDENSKA MENJAVA, KATARINA Z. prehaja v skupino Pikapolonice 14.05 – 14.20

Odmor in načrtovanje se izvede med počitkom otrok.

12.30 – 13.30	NAČRTOVANJE, ODMOR za vzgojiteljice v oddelkih drugega starostnega obdobja
13.30 – 14.15	NAČRTOVANJE, ODMOR za pomočnice v oddelkih drugega starostnega obdobja
11.15 – 11.36	ODMOR za vzgojiteljico Nušo Jug
12.00 – 13.00	NAČRTOVANJE, ODMOR za vzgojiteljice v oddelkih prvega starostnega obdobja

13.00 – 13.45	NAČRTOVANJE, ODMOR za pomočnice v oddelkih prvega starostnega obdobja
---------------	---

Delovni čas strokovnih delavk pomočnice in vzgojiteljice je razporejen tako, da omogoča sočasnost obeh delavk takrat, ko je največja koncentracija otrok v vrtcu.

Vzgojiteljice delajo 6 ur in pol (z vmesnim odmorom) neposredno pri otrocih, 1 uro in pol pa opravljajo druga dela izven oddelka po opisu del in nalog za vzgojiteljice.

Pomočnice vzgojiteljic delajo 7 ur in pol (z vmesnim odmorom) neposredno pri otrocih, pol ure opravljajo drugo delo po opisu del in nalog za pomočnice v skladu z zakonom.

5.2. Razporeditev strokovnih delavk glede na delež zaposlitve na 1.9. 2024:

Strokovne delavke	Delovno mesto	Oddelek	Delež zaposlitve
BRIGITA PAVLIN	vzgojiteljica	II. star. obdobje	1
JANINA KOSTANJŠEK	vzgojiteljica	I. star. obdobje	1
MAJA KLEMENČIČ	vzgojiteljice	I. star. obdobje	1
NUŠA JUG	vzgojiteljica	II. star. obdobje	1
KATARINA HOTKO	pomočnica vzgojiteljice	I. star. obdobje	1
TINA BREGAR	pomočnica vzgojiteljice	II. star. obdobje	1
MAJA VIDMAR	pomočnica vzgojiteljice	II. star. obdobje	1

KATARINA ZAGMAJSTER	pomočnica vzgojiteljice	i.star. obdobje	1
NUŠA JUG	vzgojiteljica	II. star. obdobje	0,70
LAURA ŠTURBEJ	pom. ravnateljice, vzgojiteljica II. Star. Obdobja, vzgojitelj za zgodnjo obravnavo		0,46 0,30 0,18
TANJA UREK	svetovalna delavka		0.25
SAŠA DERNAČ	specialni pedagog	za 2 otroka z odločbo	0,1
RENATA MEDLE	logoped	za 2 otroka z odločbo	0,1

S 3.1. 2025 se odpira novo delovno mesto za polovični oddelek.

5.3 Svetovalno delo v vrtcu

Svetovalno delo v vrtcu opravlja svetovalna delavka Tanja Urek.

Svetovalno delo zajema:

- ✓ svetovalno delo z otroki
- ✓ svetovalno delo z vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev
- ✓ svetovalno delo s starši
- ✓ sodelovanje z vodstvom in sodelovanje z zunanjimi ustanovami

5.4 Logopedске storitve za vrtec opravljata gospa in Renata Medle (za otroka z odločbo).

5.5 Delo org. zdravstveno-higienskega režima

V sodelovanju z osnovno šolo bo delo temeljilo na zagotavljanju zdravega, varnega in otrokom prijaznega okolja.

Delo in naloge:

- ✓ spremljanje obolevnosti in ustrezno proti epidemijsko ukrepanje ob pojavu obolenj;

- ✓ seznanjanje staršev o nekaterih se ponavljajočih se boleznih in ukrepanje ob pojavu obolenj;
- ✓ zdravstveno vzgojno preventivno delovanje v smislu preprečevanja obolenj in poškodb;
- ✓ spremljanje – zdravstveni vidik vrtca s poudarkom na higieni prostorov za otroke in osebje;
- ✓ reševanje zdravstveno-socialne problematike v sodelovanju z zunanjimi institucijami.
- ✓ svetovanje zaposlenim kako ravnati ob nalezljivih boleznih, bolezenskih epidemijah o oblikuje jedilnike

5.6 Program dela pom. ravnatelja

Kot pedagoška vodja bom posebno skrb in pozornost namenjala uresničevanju letnega delovnega načrta, spodbujanju ustrezne klime in oblikovanju ustvarjalnega pedagoškega procesa, ki omogoča realizacijo zastavljenih nalog.

Opravljalna dela in naloge po navodilu ravnatelja.

V okviru pedagoškega vodenja bomo nadaljevali s procesom zagotavljanj kakovosti storitev na ravni programov predšolske vzgoje in pri tem upoštevali cilje in načela Kurikula za vrtce, kakor tudi splošna prizadevanja za kakovost življenja.

Načrt spremljanja dela v oddelkih

Namen: spremljanje izvajanja Kurikuluma v okviru prednostne naloge vrtca

Načrt hospitacij :

ODDELEK	NAMEN/VSEBINA SPREMLJANJA	PREDVIDENI TERMIN
vsi oddelki	✓ spremljanje dejavnosti, pri kateri se uresničuje cilj prednostne naloge vrtca	po dogovoru z ravnateljem

5.7. TAJNIŠTVO, RAČUNOVODSTVO

V tajništvu zavoda administrativna dela opravlja Ela Gaborovič. Uradne ure so vsak delovnik od 7.30 – 9.30 in od 12.30 – 13.30.

Finančno poslovanje šole vodi računovodkinja Anja Berkovič Rajterič do vrnitve Marija Bogovič iz porodniške.

5.8. TEHNIČNO OSEBJE

Tehnično osebje dopolnjuje svojo delovno obvezo v vrtcu, sicer pa so zaposleni na OŠ Bizeljsko.

IME IN PRIIMEK	Delovno mesto	Delež zaposlitve 1.9. 2024	Delež zaposlitve 6.1.2025
BRIGITA KLEMENČIČ	Pomočnik kuharja	0,75	0,78
MELITA BAT VAHTARIČ	pomočnik kuharja	0,74	0,78
JOŽE KLAKOČAR	hišnik	0,22	0,25
ANDREJA KEPIC	Perica, čistilka	0,40/0,10	0,40, 0,10
AIDA KOVAČIČ	čistilka	0,50	0,60
MARIJA BOGOVIČ	Računovodja/vzdrževalec učne tehnologije	porodniška	0,30/0,10
ANJA BERKOVIČ RAJTERIČ	računovodja	0,27	
ELA GABOROVIČ	Tajnica/vzdrževalec učne tehnologije	0,27/0,10	0,30/0,10
MAJA HALER	org. prehrane	0,13	0,13

Zaposleni v vrtcu bomo s svojim delom uresničevali temeljne CILJE PREDŠOLSKE VZGOJE:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanja v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in

izražanja,

- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,

- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,

- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,

- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,

- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja in

- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

6. SODELOVANJE S STARŠI

Spoštujemo in upoštevamo starše kot primarne vzgojitelje in jim dajemo možnost sodelovanja o vseh pomembnih vprašanjih v zvezi z njihovim otrokom.

Z informacijami o otroku in družini, ki nam jih zaupajo starši in otroci ravnamo odgovorno in zaupno.

S starši gojimo odprt dialog in jih sproti obveščamo o otrokovem razvoju, počutju, izvajanju dejavnosti v skupini.

S spoznanji stroke starše seznanjamo o pomenu ustreznega ravnanja s predšolskim otrokom.

6.1 Formalne oblike sodelovanja

Pogovorne ure:

- ✓ 17. oktober 2024
- ✓ 21. november 2024
- ✓ 23. januar 2025
- ✓ 10. aprila 2024

Roditeljski sestanki:

- ✓ 12. september 2024
- ✓ 25. februar 2025
- ✓ 8. maj 2025

6.2 Neformalne oblike sodelovanja

Organizirane prireditve

Jesen v deželi

- ✓ delavnice v okviru tedna otroka

Čas izvedbe: 3. oktober 2024

Nosilec dejavnosti: Nuša Jug, Maja Vidmar

Veseli december:

- ✓ predstava gledališča Kuc- Kuc z obiskom dedka Mraza
- ✓ bazar

Čas izvedbe: 17. december 2024

Nosilec dejavnosti: Katarina Zagmajster, Janina Kostanjšek, Laura Šturbej

Nastop ob materinskem dnevu in dnevu žena:

- ✓ skupno druženje 20. marec 2025

Maja Klemenčič in Katarina Hotko

Zaključek šol. leta

- ✓ druženje s starši in nastop otrok po skupinah Brigita Pavlin, Tina Bregar

Datum:	Skupina:	Strokovni delavki:
16. 6. 2025	OBLAČKI	Maja Klemenčič, Katarina Hotko
17. 6. 2025	METULJČKI	Janina Kostanjšek, Katarina Zagmajster
18. 6. 2025	PIKAPOLONICE	Brigita Pavlin, Tina Bregar
19. 6. 2025	PALČKI	Nuša Jug, Laura Šturbej, Maja Vidmar
20. 6. 2025	GUMBKI	vzgojiteljica po razpisu

6.3 Individualne oblike sodelovanja

- ✓ pogovori s strokovnimi delavci pred vstopom otroka v vrtec,
- ✓ izmenjava kratkih informacij ob vsakodnevnih stikih,
- ✓ pisne informacije o delu in življenju vrtca.
- ✓ pogovorne ure so možne tudi v dopoldanskem času po predhodnem dogovoru z vzgojiteljico.

6.4 OBVEZNOSTI STARŠEV

- ✓ Od staršev pričakujemo sodelovanje in zanimanje za otrokovo vzgojo in razvoj ter vključevanje v organizirane oblike sodelovanja z vrtcem.
- ✓ Ob vstopu v vrtec predložijo potrdilo o zdravstvenem stanju otroka, opozarjajo na posebnosti otroka, ki so pomembne za njegovo varnost in zdravje.
- ✓ V vrtec ne pripeljejo bolnega otroka, ki s svojim zdravstvenim stanjem ogroža sebe in druge.
- ✓ Odgovorne osebe v vrtcu seznanjajo o nalezljivih boleznih.
- ✓ Redno izpolnjujejo finančne obveznosti do vrtca.
- ✓ Upoštevajo poslovalni čas vrtca.
- ✓ Spoštovanje hišnega reda
- ✓ Spremljajo in upoštevajo navodila in obvestila za starše na oglasni deski in poslana sporočila po elektronski pošti

7. SODELOVANJE Z VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNIMI, ZDRAVSTVENIMI IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

Sodelovanje zobozdravstveno ambulantno na Bizeljskem, ki skrbi za zobozdravstveno preventivo naših varovancev.

V primeru večje obolevnosti otrok ali izrednih dogodkih bomo sodelovali z zdravstvenim domom Brežice, s pediatričnim oddelkom.

Sodelujemo z PF Maribor, z Ljudsko univerzo Rogaška, Ljudsko univerzo Krško, z zavodi kateri nas prosijo za mentorstvo pri opravljanju pedagoške prakse tako dijakov kot študentov.

8. MENTORSTVO PRIPRAVNIKOM

Vzgojiteljice, ki imajo naziv mentor ali svetovalec lahko nudijo pripravnikom strokovno pomoč pri opravljanju pripravništva za strokovni izpit ali poklicno maturo.

9. SODELOVANJE S ŠOLAMI, KI IZOBRAŽUJEJO DELAVCE ZA POTREBE VZGOJE PREDŠOLSKIH OTROK

Dijakom in dijakinjam srednjih vzgojiteljskih šol iz Celja, Maribora, Ljubljane in z oddelka za predšolsko vzgojo na ETRŠ Brežice omogočamo opravljanje delovne prakse v naših oddelkih. Poleg celoletne prakse jim omogočamo tudi izvedbo hospitacijskih nastopov.

10. VKLJUČEVANJE VRTCA V OKOLJE

V ŠIRŠEM OKOLJU SODELUJEMO:

- ✓ s knjižnico Brežice preko projekta Bralna mavrica
- ✓ z vrtcem Mavrica in ostalimi vrtci v občini in izven
- ✓ ZPM Krško preko projekta Zeleni nahrbtnik
- ✓ S Centrom za socialno delo Brežice
- ✓ s ZD Brežice, pediatričnim oddelkom
- ✓ policija
- ✓ vojska

V OŽJEM OKOLJU SODELUJEMO :

- ✓ z Osnovno šolo Bizeljsko (skupna knjižnica, učitelji predstavijo določene teme,..)
- ✓ Turistično društvo
- ✓ Športno društvo
- ✓ Gasilsko društvo

11. PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV VRTCA

- ✓ udeležba na strokovnih aktivih vrtca
- ✓ udeležba na strokovnih predavanjih znotraj zavoda
- ✓ udeležba na študijskih srečanjih mreže mentorskih vrtcev
- ✓ udeležba na strokovnih seminarjih:

Naslov seminarja	Udeleženec	Kraj in datum izvajanja
16. SLOMŠKOV SIMPOZIJ: Um in pamet sta boljša kot žamet	Janina Kostanjšek in Tina Bregar	Ponikva, 8. 11. 2024
Joga za otroke	Katarina Zagmajster, Katarina Hotko	Spletno izobraževanje, 19. 11. – 22. 11. 2024
Izobraževanje v okviru projekta zdravje v vrtcu	Janina Kostanjšek, Nuša Jug, Maja Klemenčič, Laura Šturbej	Ljubljana, jesensko in pomladansko
Pomen vključevanja staršev za bralni razvoj otrok in družin	Brigita Pavlin, Vita Kolarič	Ljubljana, 7. 3. 2025
Zborovska šola	Nuša Jug	/
Vpeljevanje okoljske vzgoje v vrtcih	Maja Vidmar	Celje, 14. ali 15. 3.2025
Predavateljica: Damjana Šmid	Laura Šturbej	Spletno izobraževanje
Igriva vadba z risanimi junaki	Maja Klemenčič	Ljubljana, 26. 10. 2024

12. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV VRTCA

Strokovna organa v javnem vrtcu sta vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev.

Vzgojiteljski in učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci javnega vrtca ozir. šole, ki opravljata delo po 61. členu ZOFVI.

Vzgojiteljski in učiteljski zbor:

- ✓ sestavljajo ju strokovni delavci javnega vrtca oziroma šole,
- ✓ obravnavata in odločata o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- ✓ dajeta mnenje o letnem delovnem načrtu,

- ✓ predlagata uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- ✓ odločata o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja ter njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- ✓ dajeta mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- ✓ dajeta pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- ✓ opravljata druge naloge, v skladu z zakonom.

Strokovne aktive v vrtcu sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. Strokovni aktivni v vrtcu obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojitelskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge določene v letnem načrtu.

Predvideni datumi strokovnih aktivov v šolskem letu 2024/2025: september 2024, november 2024 in februar 2025. Vodja strokovnih aktivov je Brigita Pavlin.

Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem vrtcu oblikuje Svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev zagotavlja vrtec.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Predstavniki Sveta staršev:

Pikapolonice	Lucija Rožman
Metuljčki	Nina Rubin
Oblački	Nataša Antolovič
Palčki	Jerneja Bukovinski

13.KADROVSKI, MATERIALNI IN DRUGI POGOJI ZA DELO

V skladu z Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje predšolske vzgoje, je s strani občine Brežice potrjena naslednja sistemizacija:

Delovno mesto	Delež zaposlitve Šolsko leto 2024/25 (1.9.2024)	Delež zaposlitve Šolsko leto 2024/25 (3.1. 2025)
Pomočnik ravnatelja	1 (0,46)	1 (0,48*)
Svetovalni delavec	0,25	0,33
Logoped	0,1 (izven cene)	0,1 (izven cene)
Vzgojitelj	4,00	5,00
Pomočnik vzgojiteljice	4,56	4,84
Administrativni delavec	0,27	0,30
Računovodja	0,27	0,30
Org. prehrane in zdr. higienski režim	0,13	0,13
Kuhar	0,75	0,79
Pomočnik kuharja	0,74	0,78
Delavci v pralnici	0,40	0,40
Čistilci	0,60	0,60
Drugi tehnični delavci	0,22	0,22
Specialni pedagog	0,1 (izven cene)	0,1 (izven cene)
Vzdrževalec učne tehnologije	0,20	0,20
Vzgojitelj za zgodnjo obravnavo	0,27	0,33
SKUPAJ:	13,12	14,65

Prostorski pogoji dela za opravljanje predšolske vzgoje so zagotovljeni v skladu s Pravilnikom in z ostalimi izvršilnimi predpisi.

Glede na potrebo bomo nabavili :

- ✓ material za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti
- ✓ drobni inventar
- ✓ male mize in stoli
- ✓ posteljnino, slinčke

Letni delovni načrt Vrtca pri OŠ Bizeljsko je bil sprejet na seji

dne_____

Predsednik Sveta šole:

Tadea Vahčič
